

**НАРЕДБА
ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ С ОБЩИНСКО ЗНАЧЕНИЕ В ОБЩИНА ВРАЦА
И ИЗДАВАНЕ НА СЕРТИФИКАТ КЛАС В**

**ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) С тази Наредба се определят условията и редът за насърчаване на инвестициите с общинско значение на територията на община Враца, издаване на сертификат клас В и прилагането на мерките за насърчаване на инвестициите, съгласно изискванията на Закона за насърчаване на инвестициите (ЗНИ) и на Правилника за прилагането му (ППЗНИ).

Чл. 2. Основните цели, които се поставят в настоящата Наредбата са:

1. повишаване конкурентоспособността на икономиката на община Враца, чрез нарастване на инвестициите за научни изследвания, иновации и технологично развитие в производства и услуги с висока добавена стойност при спазване принципите на устойчивото развитие;
2. подобряване на инвестиционния климат;
3. създаване на нови и високопроизводителни работни места.

**ГЛАВА ВТОРА
ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ИНВЕСТИЦИИТЕ**

Чл. 3. (1) Кметът на Община Враца:

1. осигурява провеждането на политиката за насърчаване на инвестициите на територията на общината при разработването и изпълнението на общинския план за развитие и на програмата за неговото изпълнение;
2. съдейства за прилагането на мерките за насърчаване на инвестициите по ЗНИ;
3. издава сертификат за инвестиционни проекти с общинско значение и прилага насърчителните мерки от неговата компетентност.

(2) Кметът на Общината може да оправомощава кметовете на кметства да изпълняват функциите по ал. 1, т. 1 и 2.

**ГЛАВА ТРЕТА
НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ**

**РАЗДЕЛ I
УСЛОВИЯ И МЕРКИ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ**

Чл. 4. (1) По реда на тази Наредба се насърчават инвестиции в дълготрайни материални и нематериални активи и свързаните с тях нови работни места, осъществявани на територията на община Враца, в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) №651/2014.

(2) Инвестициите по ал. 1 трябва да отговарят на следните условия:

1. да са свързани със създаването на ново предприятие, с разширяването на съществуващо предприятие/дейност, с диверсификация (разнообразяване) на производството на предприятието/дейността с нови продукти или със съществена промяна в цялостния производствен процес на съществуващо предприятие/дейност;

2. да се осъществяват в икономически дейности, посочени в ППЗНИ със съответните кодове, определени съгласно действащата Статистическа класификация на икономическите дейности в Европейската общност (NACE), съответно нейното пряко приложение в Република България чрез съответстващата класификация;

3. приходите от изпълнявания инвестиционен проект да са най-малко 80 на сто от общите приходи на предприятието на инвеститора за срока по т. 8;

4. срокът за изпълнение на инвестицията да е до три години от датата на започване на работата по проекта до неговото завършване, включително за голям инвестиционен проект по смисъла на чл. 2, параграф 52 и чл. 14, параграф 13 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

5. в един обект да не са под минималния размер, определен с ППЗНИ, който размер може да бъде намален:

а) до три пъти за инвестиционни проекти, които ще се реализират изцяло в административните граници на икономически необлагодетелстваните региони, определени с ППЗНИ;

б) до три пъти за инвестиции във високотехнологични дейности от индустриалния сектор на икономиката, определени с ППЗНИ;

в) до пет пъти за инвестиции във високотехнологичните дейности от сектора на услугите, определени с правилника за прилагане на закона;

г) над пет пъти, когато се създава и поддържа заетост по смисъла на т. 7 във високотехнологични дейности или в икономически необлагодетелстваните региони и до три пъти в останалите икономически дейности, като изискванията към заетостта се определят с правилника за прилагане на закона;

6. най-малко 40 на сто от приемливите разходи за материални и нематериални активи да се финансират чрез собствени ресурси или чрез външно финансиране под форма, която изключва публична подкрепа;

7. да създават и поддържат заетост, която отговаря едновременно на условията съгласно чл. 14, параграф 9 от Регламент (ЕС) № 651/2014:

а) да е пряко свързана с осъществяването на инвестиционния проект;

б) инвестиционният проект да води до нетно увеличение на броя на служителите в съответното предприятие/организация в сравнение със средния брой на служителите през предходните 12 месеца;

в) създадената заетост да се поддържа за минимален период от 5 години в случай на голямо предприятие и за минимален период от 3 години в случай на малки и средни предприятия;

8. инвестицията в икономическата дейност по т. 2 да се поддържа в съответния регион по местонахождение най-малко 5 години, а в случай на малки и средни предприятия - 3 години, считано от датата на нейното завършване по смисъла на чл. 14, параграф 5 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

9. придобитите дълготрайни материални и нематериални активи да са нови и закупени при пазарни условия от трети лица, независими от инвеститора, по смисъла на чл. 14, параграф 6 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

10. изпълнение на другите условия по глава I и специалните разпоредби на глава III от Регламент (ЕС) № 651/2014 относно инвестицията за предоставяне на помощ по чл. 2а.

Чл. 5. (1) Не се насърчават инвестиции на лице:

1. осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано;

2. обявено в несъстоятелност или в открито производство по несъстоятелност, или сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

3. в производство по ликвидация;

4. с парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

5. което има неизплатени трудови възнаграждения към работници и служители, установени с влязло в сила наказателно постановление.

(2) Не се насърчават инвестиции на чуждестранно лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по ал. 1 съгласно националното му законодателство.

(3) Изискването по ал. 1, т. 1 се отнася за едноличните собственици на капитала, за управителите или за членовете на управителните органи на инвеститора, а в случай че членове са юридически лица-за техните представители в съответния управителен орган.

Чл. 6. Не се насърчават инвестиции:

1. в предприятие, за което са налице условията по чл. 1, параграф 4 от Регламент (ЕС) № 651/2014;

2. за изпълнение на приватизационни договори по Закона за приватизация и следприватизационен контрол или за изпълнение на концесионни договори за добив на природни богатства по Закона за концесиите или за добив на подземни богатства по Закона за подземните богатства и в изпълнение на компенсаторни (офсетни) споразумения;

3. в дейности и сектори на икономиката съгласно чл.1, параграф 2, букви „в“ и „г“ и параграф 3, букви „а“ – „г“ и чл. 13, букви „а“ – „в“ от Регламент (ЕС) № 651/2014.

РАЗДЕЛ II

ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ С ОБЩИНСКО ЗНАЧЕНИЕ

Чл.7. (1) Проекти с общинско значение се насърчават като инвестиции клас В съгласно чл. 14, ал. 4 от ЗНИ, когато се реализират в административните граници на община Враца и отговарят на условията на настоящата наредба. Проектите:

1. могат да се изпълняват във всички сектори на икономиката, с изключение на посочените в чл. 13а, т. 3 от ЗНИ; икономическите дейности се определят съгласно действащата Статистическа класификация на икономическите дейности в Европейската общност (НАСЕ), съответно нейното пряко приложение в Република България чрез съответстващата класификация;

2. предвиждат размер на инвестицията, ненадвишаващ минималния размер за клас Б по чл. 12, ал. 2, т. 5 от ЗНИ, определен с ППЗНИ (за икономическите дейности от индустриалния сектор по чл. 2, ал. 2, т. 1 от ППЗНИ - преработваща промишленост: 4 млн.лв.; за икономическите дейности от сектора на услугите по чл.2, ал.2, т.2, букви "е" и "ж" от ППЗНИ: 1 млн.лв.; във високотехнологичните дейности от индустриалния сектор на икономиката съгласно ал. 5, във връзка с чл. 12, ал. 2, т. 5, буква "б" от ЗНИ: 1,5 млн. лв.; във високотехнологичните дейности от сектора на услугите по чл. 2, ал. 2, т. 2, букви "а" - "д", в случаите по чл. 12, ал. 2, т. 5, буква "в" от ЗНИ: 0,5 млн.лв.)

3. създават заетост по смисъла на чл. 12, ал. 2, т. 7 от ЗНИ и минималният брой на заетите лица може да бъде критерий за издаване на сертификат клас В едновременно с размера на инвестицията, която:

а) да е пряко свързана с осъществяването на инвестиционния проект;

б) инвестиционният проект да води до нетно увеличение на броя на служителите в съответното предприятие/организация в сравнение със средния брой на служителите през предходните 12 месеца;

(2) Инвестициите с общинско значение, получили сертификат за клас В, се насърчават за изпълнение на инвестиционния проект чрез:

1. съкратени срокове за административно обслужване, предоставяно от Община Враца;

2. индивидуално административно обслужване, предоставяно от Община Враца;

3. придобиване право на собственост или ограничени вещни права върху имоти - частна общинска собственост, по реда на чл. 22а, ал. 1, т. 2 и 4 от ЗНИ при спазване на условията по чл. 22а, ал. 2 - 8 и 13 от ЗНИ. Мярката се прилага, в случай че не е заявена от инвеститор по реда на чл. 18 от ЗНИ при издаване на сертификат за инвестиция клас А, клас Б или за приоритетен инвестиционен проект за същия имот - частна общинска собственост.

Чл. 8. В Общинска администрация - Враца се определят длъжностни лица, които осъществяват административно обслужване на инвеститори, получили сертификат за клас инвестиция, или на упълномощени техни представители във връзка с осъществяване на инвестиционните им проекти.

Чл. 9. (1) Мерките за насърчаване на инвестициите могат да се прилагат по отношение на юридически лица, в които инвеститорът, чийто инвестиционен проект е сертифициран, притежава не по-малко от 75 на сто от регистрирания капитал.

(2) Инвеститорът и юридическите лица по ал. 1 отговарят солидарно за изпълнението на задълженията си по осъществяване на инвестицията.

РАЗДЕЛ III

РЕД ЗА ИЗДАВАНЕ НА СЕРТИФИКАТ КЛАС В

Чл. 10. (1) За издаване на сертификат за инвестиция клас В, съгласно чл.18, ал.5 от ЗНИ, преди започване на работа по инвестиционния проект, инвеститорът подава заявление до кмета на Община Враца по образец съгласно Приложение №1 към настоящата Наредба, в което посочва мерките за насърчаване на инвестициите по чл.7, ал.2, които желае да ползва.

(2) Към заявлението се прилага инвестиционен проект.

(3) Заявлението и документите по ал. 1 и ал. 2 могат се предоставят и в електронен вид, подписани с квалифициран електронен подпис, по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

(4) Документите по ал. 1 и ал. 2, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

(5) Към заявлението по ал. 1 инвеститорът представя становище на компетентния орган по околна среда относно допустимостта на инвестиционния проект спрямо режимите, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни и в плановете за управление на риска от наводнения, както и по отношение на допустимостта спрямо режима на дейностите в защитените зони

и/или защитените територии, както и за приложимата процедура по реда на глава шеста от Закона за опазване на околната среда и/или по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие.

Чл. 11. (1) При постъпване на заявлението и документите по чл. 10 те се завеждат в Центъра за административно обслужване на граждани в Община Враца, като се отбелязват датата на подаване на заявлението, поредният номер, данните на заявителя (фирма/имена, седалище и адрес на управление/постоянен адрес).

(2) Кметът или упълномощено от него длъжностно лице определя служителите от Община Враца, които да извършат оценка на заявлението и документите за съответствие с изискванията на ЗНИ, ППЗНИ и настоящата Наредба.

(3) Оценката по ал. 2 включва и проверка за съответствие между разходите за инвестиционния проект и финансовите възможности на инвеститора и източници на финансиране, удостоверени с документите по чл. 10, както и с условията по чл. 4 и чл. 6, т. 2 и т. 3.

(4) В случай, че комисията по ал. 2 констатира несъответствия и/или непълноти в заявлението и документите по чл. 10, инвеститорът писмено се уведомява за тях и му се определя срок до 2 месеца за отстраняването им, считан от датата на подаване на заявлението.

(5) Уведомяването на инвеститора се извършва от кмета или от оправомощено от него длъжностно лице, като се изпраща на хартиен носител или по електронен път по един или няколко от следните начини:

1. препоръчано писмо с обратна разписка;
2. на хартиен носител по реда на т. 1 и по електронна поща без използване на електронен подпис;
3. по електронен път с използване на електронен подпис.

(6) Ако уведомлението не бъде прието от лицето на посочения от него адрес, уведомяването се счита за извършено с поставянето му на специално определено място в сградата на Община Враца.

Чл. 12. (1) След извършване на оценка на заявлението и документите по чл. 10, служителите по чл. 11, ал. 2 изготвят становище за издаване на сертификат за клас инвестиция В.

(2) Въз основа на изготвеното становище кметът на Общината:

1. изготвя мотивирано предложение до Общинския съвет за издаване на сертификат за инвестиция клас В или за отказ в случаите по чл. 13;
2. изпраща до Общинския съвет предложението по т. 1 заедно с окомплектованите документи по чл. 10, ал. 1 и 2 в 30-дневен срок от подаването им или от датата на отстраняване на констатирани несъответствия и/или непълноти на документите по чл. 10.

Чл. 13. Сертификат за клас инвестиция не се издава, когато:

1. не са спазени изискванията на чл. 10;
2. инвестицията не отговаря на условията по чл. 4;
3. е налице някое от обстоятелствата по чл. 6;
4. инвестицията е на лице по чл. 5;
5. са допуснати несъответствия и/или непълноти в представените документи по чл. 10 и те не са отстранени в срок до 2 месеца, считано от датата на подаване на заявлението.

Чл. 14. (1) Кметът на Общината:

1. издава сертификат за инвестиция клас В въз основа на решение на Общинския съвет, по реда на чл. 7 и съгласно образец;
2. отказва издаването на сертификат за инвестиция клас В в случаите по чл. 13;
3. прилага насърчителните мерки по чл. 7, ал. 2;
4. в случаите на прилагане на мярката по чл. 19, ал. 1, т. 1 и 2 за имоти - частна общинска собственост, възлага изготвянето на оценка по смисъла на чл. 19, ал. 2;
5. предоставя информация на областния управител за постъпилите инвестиционни предложения, издадените сертификати клас В и прилагането на мярката по чл. 19, ал. 1, т. 1 и т. 2;
6. определя длъжностни лица, които да поддържат в електронна база данни
 - 6.1. актуален списък със свободните терени и други недвижими имоти за осъществяване на инвестиции;
 - 6.2. формуляри и образци за кандидатстване за получаване на сертификат за инвестиция клас В и ползване на насърчителните мерки съгласно наредбата;
 - 6.3. информация за издадените сертификати за инвестиция клас В от Общината, съдържаща най-малко следните данни:
 - а) номер и дата на заявлението за издаване на сертификат;

- б) номер, дата на издаване и срок на валидност на сертификата;
 - в) размер и клас на инвестицията;
 - г) икономически дейности, в които се осъществява инвестицията и основни продукти;
 - д) местонахождение на инвестицията;
 - е) прилаганите мерки за насърчаване на инвестицията при спазване на изискванията за наблюдение и прозрачност на информацията в областта на държавните помощи;
- з) друга информация от заявлението по чл. 10.

7. Определя длъжностни лица, които поддържат на официалната интернет страница на Община Враца публичната част от електронната база данни по т. 6 (която се поддържа от длъжностни лица, определени от кмета на Общината).

8. определя длъжностни лица, които изготвят годишен доклад за издадените сертификати за инвестиция от клас В и предоставените насърчителни мерки, който представя на областния управител и изпълнителния директор на Българската агенция за инвестиции (БАИ).

(2) По искане на инвеститор, кметът на Община Враца може еднократно да удължи срока на действие на сертификат клас В по чл. 14, ал. 1, т. 1 до две години по реда на издаването му, когато:

- 1. административното обслужване не е извършено в сроковете по чл. 7, ал. 2, т. 1 по причина, за която инвеститорът не отговаря;
- 2. мярката по чл. 7, ал. 2, т. 3 не е осъществена по причина, за която инвеститорът не отговаря;
- 3. инвестиционният проект не е изпълнен пълно или частично вследствие на непреодолима сила, посочена в договор или в споразумение с инвеститора по тази наредба, или по приложимото право на Република България.

(3) сертификатът се издава в два екземпляра на български език - единият екземпляр се съхранява в администрацията на Общината, а другият се предоставя на инвеститора. В случай че инвеститорът е чуждестранно лице или български инвеститор поиска, сертификатът се издава и на английски език, съгласно чл. 16, ал. 4 от ППЗНИ.

РАЗДЕЛ IV

СЕРТИФИКАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЯ КЛАС В

Чл. 15. (1) За инвестициите от клас В се издава сертификат по образец.

(2) Сертификатът съдържа следните реквизити:

- 1. пореден номер;
- 2. наименование и местонахождение на инвестиционния проект и икономическата дейност, в която се осъществява;
- 3. информацията по чл. 16, ал. 2, т. 3 от ППЗНИ;
- 4. клас на инвестицията;
- 5. правата на инвеститора за ползване на мерките за насърчаване на инвестициите по чл. 7, ал. 2 в случаите, когато са заявили намерението да ги ползват в заявлението по чл. 10, ал. 1;
- 6. дата на издаване и срок на валидност;
- 7. основание за издаване;
- 8. подпис на кмета на Общината и печат.

(3) Валидността на сертификата не може да надвишава 3 години от датата на издаването му, с изключение на случаите предвидени в чл. 14, ал. 2.

Чл. 16. (1) Издадените сертификати се вписват в електронна база данни по чл. 14, ал. 1, т. 6.

(2) Електронната база данни по ал. 1 съдържа следната информация:

- 1. номер и дата на заявлението за издаване на сертификат;
- 2. номер, дата на издаване и срок на валидност на сертификата;
- 3. информацията по секция I, раздел 1А, т. 1 – 5 и 7 от Приложение 1 по чл. 10, ал. 1;
- 4. размер и клас на инвестицията;
- 5. икономически дейности, в които се осъществява инвестицията и основни продукти;
- 6. местонахождение на инвестицията;
- 7. прилаганите мерки за насърчаване на инвестицията при спазване на изискванията за наблюдение и прозрачност на информацията в областта на държавните помощи;
- 8. друга информация от заявлението по чл. 10, ал. 1.

(3) Публичната част на електронната база данни по ал. 1 е общодостъпна на интернет страницата на Община Враца и съдържа информацията по чл. 16, ал. 2, включително за приложените мерки по ЗНИ.

(4) Издаденият сертификат, заявлението, документите по чл. 10, ал. 1, чл.4, ал.2 и мотивираното предложение по чл. 12, ал. 2 се съхраняват в администрацията на Община Враца съгласно изискванията на Закона за Националния архивен фонд.

Чл. 17. (1) При промяна на обстоятелствата, вписани в електронната база данни по чл.16, ал.2 инвеститорът е длъжен да подаде заявление до кмета на Общината в 14-дневен срок от настъпване на промяната, в което се описва настъпилата промяна.

(2) Към заявлението по ал.1 се прилагат и съответните документи, удостоверяващи промяната.

(3) При настъпило правоприемство спрямо предприятието или производството - предмет на инвестицията, новото лице представя документите по ал. 2, както и декларация с отчет и анализ за изпълнението на първоначално заявения инвестиционен проект.

(4) Вписването на промяната се извършва по реда на чл.12 и чл.14, т.1 и т.2 след преценка на представените документи в срок до 14 дни от постъпване на заявлението.

(5) Вписването се извършва, при условие че са спазени изискванията на чл. 5 и 6.

(6) Когато промяната на обстоятелствата, вписани в електронната база данни, води до промяна във вписаните в сертификата данни, се издава сертификат, в който се отразяват променените обстоятелства. Новият сертификат се предоставя след връщане на първоначално издадения.

(7) В случай, че първоначално издаденият сертификат е изгубен или унищожен, кметът на Общината издава дубликат на сертификата, след подадено заявление от инвеститора с приложена писмена декларация за обстоятелствата, при които той е изгубен или унищожен.

Чл. 18. В края на всяка година, в срока на валидност на сертификата и в периода на поддържане на инвестицията и заетостта съгласно чл. 12, ал. 2, т. 7 и т.8 от ЗНИ, сертифицираните инвеститори подават до кмета на Община Враца информация, относно развитието на инвестиционния им проект, включително данни за обема на вложените средства, съгласно инвестиционния им план, спазване на графика, създадени работни места, ползвани насърчителни мерки по ЗНИ.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ПРИЛАГАНЕ НА МЕРКИТЕ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

РАЗДЕЛ I

ПРИДОБИВАНЕ ПРАВО НА СОБСТВЕНОСТ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИ ВЕЩНИ ПРАВА ВЪРХУ ИМОТИ – ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 19. (1) По искане на инвеститор, получил сертификат за клас инвестиция, кметът на Община Враца може да:

1. извършва продажба на недвижим имот - частна общинска собственост, без провеждане на търг или конкурс, след оценка и решение на общински съвет, въз основа на решението кметът на Общината издава заповед и сключва договор с инвеститора;

2. учредява възмездно ограничено вещно право върху недвижим имот – частна общинска собственост, без провеждане на търг или конкурс, след оценка и решение на общинския съвет, въз основа на което кметът на общината издава заповед и сключва договор с инвеститора.

(2) Оценките по ал. 1 се изготвят най-малко от двама независими оценители, при спазване на изискванията на чл.30 от ППЗНИ, като крайната пазарна цена не може да бъде по-ниска от средноаритметичната стойност на изготвените независими оценки. Кметът на Общината може да възлага изготвяне на оценка на съответствието на размера на имота за целите на изпълнение на инвестиционния проект.

(3) Неизпълнението на инвестиционния проект, относно срока и размера на инвестицията, се включва в съответния договор по ал.1 като основание за разваляне. Основание за разваляне е и незапочването на работа по инвестиционния проект в срок до две години от сключването на договора по ал.1. Инвестицията се смята за неизпълнена, когато размерът ѝ е под изискуемия минимален размер определен по чл. 12, ал. 2, т. 5 от ЗНИ, определен с чл.3 от ППЗНИ и не е изпълнено условието по чл. 22а, ал. 13 от ЗНИ, установено с финансови отчети и справка, заверени от регистриран одитор, съгласно Закона за независимия финансов одит. Разходите по дейността на одитора са за сметка на инвеститора.

(4) Договорите по ал. 1 се сключват в писмена форма и се вписват по разпореждане на съдията по вписванията по местонахождението на имота.

(5) Кметът на Община Враца изпраща в Българската агенция за инвестиции екземпляр от договора в 7-дневен срок от сключването му.

(6) Инвеститорът и/или лицето по чл. 9 не може да се разпорежда с придобитите по реда на ал. 1 имоти и да прехвърля учредените върху тях ограничени вещни права на трети лица до изтичането на срока по чл. 12, ал. 2, т. 8 от ЗНИ - инвестицията да се поддържа в съответния регион по местонахождение най-малко 5 години, а в случай на малки и средни предприятия – 3 години, считано от датата на нейното завършване по смисъла на чл. 14, параграф 5 от Регламент (ЕС) № 651/2014.

(7) Договорите по ал. 1 се сключват при условията на действащото законодателство и по ред, определен с ППЗНИ и настоящата Наредба.

(8) Правата върху имотите по ал. 1 могат да се прехвърлят или учредяват на цени, по-ниски от пазарните, като цената не може да бъде по-ниска от данъчната оценка на имота, за приоритетни инвестиционни проекти по чл. 22е от ЗНИ, ако са изпълнени всички условия за прилагане на схемата за регионална инвестиционна помощ по смисъла на чл. 14, параграф 5 от Регламент (ЕС) № 651/2014., определени с ППЗНИ.

(9) Еднолични дружества с общинско участие могат да извършват продажба, замяна или да учредяват възмездно ограничено вещно право върху имоти, без търг или конкурс по искане на инвеститор, получил сертификат за клас инвестиция и след писмено разрешение от едноличния собственик на капитала и при спазване изискванията на чл.22а, ал. 10 от ЗНИ. В тези случаи се извършва оценка по реда на ал. 2 и се прилагат изискванията на ал. 3 - 7;

(10) Правата върху имотите по ал. 1 могат да се прехвърлят или учредяват, само ако размерът на планираната инвестиция с общинско значение (като разходи за дълготрайни материални активи) е над 5 пъти по-голям от пазарната оценка на имота по ал. 2. Неизпълнението на това изискване се включва в съответния договор с инвеститора като основание за развалянето му по ал. 3.

Чл. 20. (1) Продажба или възмездно учредяване на ограничено вещно право върху недвижим имот - частна общинска собственост, се извършва при наличие на следните условия:

1. инвеститорът е представил искане до съответния компетентен орган по чл. 19, ал. 1 или 9, и
2. на инвеститора е издаден сертификат за инвестиция от клас В.

(2) Искането по ал. 1, т. 1 трябва да съдържа фирмата на инвеститора, номер и дата на сертификата за клас инвестиция и определения недвижим имот с посоченото местонахождение в инвестиционния проект с издаден сертификат.

(3) Към писменото искане по ал. 1, т. 1 се прилагат заявлението по чл. 10, ал. 1 и ал. 2, както и документите по чл. 16, ал.1, т. 4 и 5 от ЗНИ и съответните документи за създадено юридическо лице, в случай че е регистрирано.

(4) Сгради и други обекти, които са били финансирани със средства на Европейския съюз, не могат да бъдат предмет на искането по ал. 1, т. 1 и на договора по чл.19 ал.1 и ал.9, освен в случаите когато е изтекъл 10-годишен срок от завършването на строежа до подаването на искането.

Чл. 21. (1) След получаване на писменото съгласие на органите и лицата по чл. 19, ал. 1 или 9, съответният компетентен орган оправомощава длъжностни лица, които да проведат преговори с инвеститора за сключване на договор за продажба или възмездно учредяване на ограничено вещно право върху недвижим имот с инвеститора.

(2) При провеждане на преговорите съответният компетентен орган може писмено да изиска от инвеститора допълнителна информация във връзка с прилагането на мярката по чл. 19, като дава подходящ срок за представяне на допълнителната информация.

(3) Органът или лицата по ал. 1 може да възлагат оценка на съответствието на размера на имота, необходим за изпълнение на инвестиционния проект, съгласно чл. 19, ал. 2.

Чл. 22. (1) Оценката на недвижимия имот или на ограниченото вещно право се извършва при спазване на следните изисквания:

1. преди започване на преговорите по чл.21, ал. 1 се прилага процедурата по чл. 19, ал. 2, с цел формиране на пазарна цена, базирана на общоприети пазарни индикатори и стандарти по оценките, която се счита за минимална покупна цена;

2. процедурата се прилага от независими оценители с най-малко 3 години професионален опит за оценка на недвижими имоти.

Чл. 23. (1) След изготвянето на оценката по чл.19, ал.1 Общинският съвет утвърждава минималната цена за продажба на недвижим имот – частна общинска собственост или за учредяване на ограничено вещно право върху недвижим имот – частна общинска собственост при спазване изискването на чл.19, ал.2.

(2) За продажбата или възмездното учредяване на ограничено вещно право върху недвижим имот по чл.19, ал.1 и изпълнението на инвестиционния проект се сключва договор между:

1. инвеститора и/или лицата по чл. 9, ал. 1, от една страна, и
2. съответния компетентен орган по чл. 19, ал. 1 или 9;
- (3) Договорът по ал. 2 съдържа всички изисквания на ЗНИ, ППЗНИ и настоящата Наредба по отношение на инвестиционния проект и инвеститора:
 1. предмет на договора;
 2. страни по договора;
 3. наименование на инвестиционния проект;
 4. основни права и задължения на страните;
 5. вид и размер на инвестицията;
 6. срок за изпълнение на инвестиционния проект и срок за поддържане на инвестицията по чл. 4, ал. 2, т. 8 ;
 7. описание на имота - предмет на продажбата или на учредяването на ограничено вещно право, съгласно изискванията на Закона за кадастъра и имотния регистър;
 8. цената на имота или на ограниченото вещно право;
 9. срок и условия за прехвърляне на имота или за учредяване на вещното право;
 10. забрана за разпореждане и обременяване на имота с вещни тежести, както и за прехвърляне на ограниченото вещно право върху недвижимия имот на друго лице съгласно чл. 19, ал. 6 ;
 11. учредяване на ипотека в случаите на прехвърляне на имота, а в останалите случаи - друго обезпечение;
 12. условия за упражняване на правата върху ипотеката;
 13. начин и срок за отчитане изпълнението на инвестиционния проект;
 14. вид и размер на отговорността за неизпълнение на задълженията по договора;
 15. контрол по изпълнението на задълженията на страните;
 16. начини за уреждане на споровете между страните;
 17. основания за предсрочно прекратяване или разваляне на договора, включително при условията на чл.19, ал. 3 и 10 от настоящата Наредба, чл. 22а, ал.3 от ЗНИ или при установяване на забава по смисъла на чл. 16, ал.1, т.5 от ЗНИ, освен ако дължимите плащания не бъдат изплатени в подходящ за страните срок, както и правата на изправната страна;
 18. други елементи, по които е постигнато съгласие между страните.

(4) Инвестиционният проект е неразделна част от договора по ал. 2.

(5) Разноските по продажбата на недвижимия имот или по учредяването на ограниченото вещно право са за сметка на инвеститора.

(6) Учредяването на ипотека е за срок, не по-малък от 5 години за големи предприятия и технологични паркове и 3 години за малки и средни предприятия считано от датата на осъществяване на инвестиционния проект, в съответствие с изискванията на чл. 19, ал. 6.

(7) Съгласуването от компетентните органи по чл.19, ал.1 или 9 се извършва след представяне на оценката по чл. 19, ал.2 и проектът на договор по ал. 2.

Чл. 24. (1) При продажбата или учредяването на ограничено вещно право върху недвижим имот с договора по чл. 23, ал. 2 могат да бъдат уредени специални задължения в обществен интерес, които са свързани със земята и сградите, но не и с купувача или с търговската му дейност, при условие че от всеки потенциален купувач се изисква той да е в състояние да изпълни специалните задължения, независимо дали извършва дейност или какъв е характерът на дейността.

(2) Средствата, необходими за изпълнение на задълженията на собственика на недвижимия имот, произтичащи от закон, не се приспадат от продажната цена (например: грижа за земята и сградите и поддръжката им като част от обичайните социални задължения на собствениците, плащането на данъци и подобни разходи).

РАЗДЕЛ II

СЪКРАТЕНИ СРОКОВЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл.25. (1) След представяне на сертификат за клас инвестиция, кметът на Община Враца, кметовете на кметства и кметските наместници в общината извършват административно обслужване на инвеститорите в срокове с една трета по-кратки от предвидените в съответните нормативни актове, освен в случаите по ал. 2 - 5.

(2) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 5-дневен срок от постъпване на искане от инвеститора, при условие на чл. 21, ал.2 от ЗНИ в случаите по:

1. член 140, ал. 1 и чл. 144, ал. 3, т. 1 от Закона за устройство на територията;

2. член 26, ал. 3 от Закона за пътищата;
3. член 112а от Закона за опазване на околната среда.

(3) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 14-дневен срок от постъпване на искане от инвеститора, при условията на чл.21, ал.3 от ЗНИ в случаите определени от:

1. чл.141, ал. 8, предложение първо и чл. 144, ал. 3, т. 2 от Закона за устройство на територията;
2. чл. 111 и 112 от Закона за опазване на околната среда;
3. чл. 62а, ал. 1 от Закона за водите.

(4) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 30-дневен срок от постъпване на искане от инвеститора в случаите по чл. 62а, ал. 3 от Закона за устройство на територията и съгласно чл. 21, ал.5 от ЗНИ.

(5) За осъществяване на административно обслужване на инвеститорите, получили сертификат за клас инвестиция, органите на държавния санитарен контрол и органите за пожарна безопасност и защита на населението, съобразно компетентността си, издават необходимите документи в 14-дневен срок, при условията на чл.21, ал.5 от ЗНИ.

РАЗДЕЛ III

ИНДИВИДУАЛНО АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 26. (1) Индивидуално административно обслужване, необходимо за осъществяването на инвестиции от клас В, се осъществява от длъжностни лица по чл. 8, определени със заповед на кмета на Община Враца, съгласно чл. 22г от ЗНИ.

(2) За осъществяване на индивидуално административно обслужване инвеститорът упълномощава лицата по ал. 1 и им предоставя необходимите документи.

(3) При осъществяване на индивидуално административно обслужване на инвеститор лицата по ал. 1 са длъжни да:

1. предоставят на инвеститора пълна и точна информация за необходимите документи, сроковете и таксите по специалните закони;

2. съдействат за издаването и получаването от съответните компетентни органи на всички необходими документи за осъществяване на съответната инвестиция и за извършване на свързаната с нея стопанска дейност.

(4) Таксите за издаване на документите по ал. 3, т. 2, определени с нормативен акт, са за сметка на инвеститора.

(5) Редът за индивидуално административно обслужване се определя от ППЗНИ.

Чл. 27. (1) Индивидуално административно обслужване се предоставя по искане на инвеститор, получил сертификат за инвестиция от клас В;

(2) Искането се подава до кмета на Община Враца от инвеститора или от упълномощено от него лице по реда на чл. 9;

(3) Искането се завежда в Центъра за административно обслужване на граждани в Община Враца, като се отбелязва датата на получаването му;

(4) По всяко заведено искане кметът на Община Враца определя длъжностните лица по чл.26, ал. 1, които ще осъществят индивидуалното административно обслужване, необходимо за изпълнението на съответния инвестиционен проект;

(5) Индивидуалното административно обслужване се предоставя от общинската администрация безплатно.

Чл. 28. Индивидуалното административно обслужване се предоставя за срока на осъществяване на инвестицията от клас В и свързаната с нея стопанска дейност, но за срок не по-дълъг от срока на валидността на сертификата.

Чл. 29. Административното обслужване по този раздел се осъществява при спазване на принципите и реда на Закона за администрацията, Административнопроцесуалния кодекс и нормативните актове по прилагането им.

ГЛАВА ПЕТА

КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ

Чл. 30. (1) Контролът по изпълнението на инвестиционните проекти от общинско значение се извършва от кмета на Община Враца или от оправомощено от него длъжностно лице и се удостоверява с документите по чл. 30 от ЗНИ.

(2) Размерът на извършените инвестиции се удостоверява за отчетния период с годишен/междинен финансов отчет по реда на Закона за счетоводството. Към финансовия отчет се прилага справка по образец, в която са описани активите за основната икономическа дейност и тяхната стойност. Справката се изготвя в съответствие с правилата за признаване на материални/нематериални дълготрайни активи (текущи/нетекущи), установени в Международните счетоводни стандарти (Националните стандарти за финансовите отчети на малки и средни предприятия) и се заверява от регистриран одитор съгласно Закона за независимия финансов одит. Разходите по дейността на одитора са за сметка на инвеститора. За целите на преценката дали активите, описани в справката, касаят основната икономическа дейност на инвеститора или друга допълнителна дейност, контролният орган по ал. 1 може да извършва и фактическа проверка.

(3) Броят на наетия персонал на пълно работно време при условията и по реда на Кодекса на труда, заел създадените нови работни места, се удостоверява за отчетния период с документ от Националната агенция за приходите, копия на трудовите договори, копия на актове за прекратяване на трудовото правоотношение и уведомления за тях съгласно Кодекса на труда, декларация по образец за внесените осигурителни вноски във фондовете на държавното обществено осигуряване, допълнителното задължително пенсионно осигуряване и Националната здравно-осигурителна каса, копие на разплащателната ведомост или справка за изплатените средства за възнаграждения на наетите лица - поименно и с други относими документи.

(4) Кметът на Общината или оправомощено от него длъжностно лице изготвя годишен доклад за издадените сертификати за инвестиция от клас В и предоставените насърчителни мерки, който представя на областния управител и на изпълнителния директор на Българската агенция за инвестиции, като агенцията го включва в годишния си доклад за инвестициите в страната по чл. 11б, т. 5 от ЗНИ

ГЛАВА ШЕСТА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 31. (1) Актовете за установяване на нарушенията по чл. 34, ал. 5 от ЗНИ се съставят от определени от Кмета на Община Враца длъжностни лица.

(2) Наказателните постановления се издават от Кмета на Община Враца или определен от него заместник – кмет.

Чл. 32. Приходите от наложените глоби постъпват в бюджета на Община Враца.

Чл. 33. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. (1) Настоящата Наредба се приема на основание чл.22з, ал.1 от ЗНИ и чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация с Решение № 481 по Протокол № 33/23.05.2017 г. на Общински съвет – Враца.

(2) Настоящата Наредба влиза в сила след публикуването ѝ.

§2. Наредбата се публикува в интернет страницата на Община Враца в срок до 14 дни от приемането ѝ.

§3 Инвестициите, получили сертификат като клас А или клас Б или приоритетни се насърчават по реда на чл.15, ал.1 и ал.2 от ЗНИ.

§ 4 По искане на инвеститор, получил сертификат клас В, Община Враца може по служебен път да осигури документи, необходими за осъществяване на инвестиционното намерение.

Приложение №1 към чл.10, ал.1 от Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Враца и издаване на сертификат клас В	ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ВРАЦА КАЛИН КАМЕНОВ
Вх. № /дата	

З А Я В Л Е Н И Е

(по чл. 10, ал. 1 от Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Враца и издаване на сертификат клас В)

От.....
(име/фирма на заявителя)
с постоянен адрес.....
(улица, номер, град, държава)
документ за самоличност
(вид и №)
изд. на ОТ
(дата) (орган, издал документа)
в качеството ми на
(длъжност)

Моля да бъде издаден сертификат за инвестиция клас „В” съгласно изискванията на Закона за насърчаване на инвестициите (ЗНИ), Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на инвестициите (ППЗНИ) и Наредбата за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Враца и издаване на сертификати клас В (Наредбата)

на (наименование, седалище и идентификационни данни на инвеститора) за изпълнение на инвестиционен проект
..... (точно наименование на проекта)
с планиран размер на инвестицията
с очакван брой на новите работни места
СЕКЦИЯ I
Раздел 1А. Данни на заявителя, ако заявителят е юридическо лице, едноличен търговец или клон на чуждестранно лице.
1.Наименование:
2.ЕИК:
3. Идентификационни данни по националното законодателство на чуждестранно юридическо лице – заявител: 3.1. Правна форма:

3.2. Регистрационен номер:

3.3. Седалище и адрес на управление:

3.4. Предмет на дейност:

3.5. Имената на лицата представляващи заявителя съгласно правната регистрация:

4. Адрес за кореспонденция (ако е различен от адреса за управление):

Раздел 1Б. Данни за заявителя, ако той е физическо лице

1. Имена:

2. ЕГН/ЛНЧ/идентификационен номер по националното законодателство:

3. Постоянен адрес:.....

Раздел 2. Други данни за заявителя (ако е попълнен раздел 1А)

<i>данни на лицата, притежаващи повече от 10 на сто в регистрирания капитал на дружеството-заявител (наименование, ЕИК/ЕГН/ЛНЧ/ регистърен номер на чуждестранно юридическо лице)</i>	%	ДЪРЖАВА

Раздел 3. Лице за контакт

1. Имена:

2. Длъжност:

3. Телефон:

4. Факс:	Имейл:
-------------------	-----------------

Раздел 4. Икономически данни на заявителя за последните три години в евро или в лева (в случай, че заявителя е регистриран преди по малко от 3 г. предоставя данни от датата на регистрацията си.)

	201..... г.	201..... г.	201..... г.
1.Общо активи в евро или в лева.			
2.Общо продажби в евро или в лева.			
3.Финансов резултат в евро или в лева.			
4. Брой заети лица.			

Раздел 5. Консолидирани данни за икономическо или друго обединение – в случай на членство в такава.

1. Наименование на групата:

2. Държава, където се намира централният офис:

	201..... г.	201..... г.	201..... г.
3.Общо активи в евро или в лева.			
4.Общо продажби в евро или в лева.			
5.Финансов резултат в евро или в лева.			
6. Брой заети лица.			

Раздел 6. Категория на предприятието

1. Малко и средно предприятие

Предприятието отговаря на изискванията за малко и средно предприятие, съгласно Приложение I на Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията, съответно неговото пряко приложение по Закона за малките и средните предприятия.

Моля попълнете данни за категорията на предприятието в Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия (определено като "малко и средно предприятие" на базата на данните за предходната финансова година на подаване на заявлението. В случаите на новообразувани предприятия, чийто финансов отчет още не е одобрен, данните се определят според стойността на показателите за текущата финансова година.)

2. Голямо предприятие

Предприятието е голямо и не отговаря на изискванията за малко и средно предприятие, съгласно Приложение I на Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията, съответно неговото пряко приложение по Закона за малките и средните предприятия.

Раздел 7. Други данни:

1. Информация за осъществени инвестиционни проекти, съизмерими с представения проект, ако има такива:

2. Друга информация с приложени копия на документи: сертификати за качество, иновативност на продуктите и технологиите, конкурентни предимства и др.:

ПО ОТНОШЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА В СЕКЦИЯ I, МОЛЯ ПРИЛОЖЕТЕ:

За заявител - юридическо лице, клон и едноличен търговец:

1. Документ, удостоверяващ липсата на задължения към държавата.
(по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс).
2. Документ от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ за липса / наличие на неизплатени трудови възнаграждения към работници и служители, установени с влязло в сила наказателно постановление.
Ако желаете документите по т. 1 и 2 да бъдат събрани по служебен път, моля отбележете тук.
3. Документ, удостоверяващ липсата на задължения към общината.

За заявител - физическо лице:

1. Копие от документ за самоличност.
2. Документ, удостоверяващ липсата:
 - а) на парични задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;
 - б) на парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване;
 - в) на данъци съгласно правните норми на държавата, в която заявителят е установен.
Ако желаете документът по т. 2, буква „а“ да бъде събран по служебен път, моля отбележете тук.

<p>(по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс).</p> <p>4. Свидетелство за съдимост (когато може да бъде издадено в Република България или в страна – членка на ЕС) или клетвена декларация (в останалите случаи), издадено не по-рано от 3 месеца преди крайния срок за предоставянето му (оригинал или нотариално заверено копие), за:</p> <ul style="list-style-type: none"> – едноличните собственици на капитала; – управителите; – членовете на управителните органи, а в случай че членове са юридически лица – за техните представители в управителния орган. 	<input type="checkbox"/> <p>3. Свидетелство за съдимост, издадено не по-рано от 3 месеца преди крайния срок за предоставянето му.</p>
--	---

Секция II. ДАННИ ЗА ПРАВНИЯ СУБЕКТ, ИЗПЪЛНЯВАЩ ИНВЕСТИЦИЯТА

Когато правният субект за осъществяване на инвестиционния проект и за ползване на мерките за насърчаване на инвестициите, включително от лицата по чл. 17 ЗНИ, е различен от заявителя, моля **впишете данните по Секция I за този правен субект/субекти.**

1. В случай че заявителят е физическо лице или обединение на физически и/или юридически лица, инвестиционният проект задължително предвижда създаване на юридическо лице по смисъла на чл. 17 ЗНИ, като новосъздаденото юридическо лице е обвързано със заявлението и инвестиционния проект, подадени от физическото лице или от обединението.

2. Лица по чл. 17 ЗНИ са юридически лица, в които инвеститорът, чийто инвестиционен проект е сертифициран, притежава не по-малко от 75 на сто от регистрирания капитал.

3. Когато се кандидатства за издаване на сертификат за приоритетен инвестиционен проект за изграждане на индустриална зона и за развитие в индустриален парк, се представя удостоверяващ документ/и за ангажимент на лице/а, което да осъществи на територията на зоната допустими инвестиции при спазване на критериите за размер и заетост, определени в правилника: договор за придобиване на вещно право върху терен от територията на индустриалната зона, предварителен договор за придобиване на вещно право върху терен на индустриалната зона, договор за наем, меморандум, споразумение или съвместно изявление за намерение, упоменаващо поетия ангажимент или учредяване на дружество съгласно чл. 357 от Закона за задълженията и договорите, дружествен договор, устав, друг приложим учредителен документ.

4. Когато се кандидатства за издаване на сертификат за приоритетен инвестиционен проект за изграждане на технологичен парк, се представя удостоверяващ/и документ/и за ангажимент по т. 3 за осъществяване на дейност на територията на технологичния парк поне от едно от следните лица: български висши училища, получили последна валидна оценка при институционална акредитация не по-ниска от 6,00 по десетобалната система, съгласно глава десета от Закона за висшето образование, или чуждестранни висши училища, Българската академия на науките и нейни институти и звена, Селскостопанската академия и институти към нея, чуждестранни или български експериментални лаборатории и/или изследователски институти по чл. 60 от Закона за администрацията, чуждестранни или български научни организации по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за насърчаване на научните изследвания.

5. В случаите по т. 3 и 4 може да се представи и документ за ангажимент от заинтересуваните органи на териториалната изпълнителна власт по местонахождение на инвестицията и/или еднолични дружества с държавно или общинско участие в капитала.

Секция III. ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ съгласно чл. 12 и чл. 18, ал. 2 от ЗНИ

Раздел 1. Вид и предназначение на инвестицията в нови дълготрайни материални и / или нематериални активи за:

1. Създаване на ново предприятие	
2. Разширяване на съществуващо предприятие/ дейност	
3. Диверсификация (разнообразяване) на производството в съществуващо предприятие/дейност с добавяне на нови продукти	
4. Съществена промяна на цялостния производствен процес в съществуващо предприятие/дейност	

Може да отбележите повече от едно, съобразно указанията на § 2в от Допълнителните разпоредби:
 Инвестициите в дълготрайни материални и нематериални активи за създаването на ново предприятие, разширяването на съществуващо предприятие/дейност, диверсификация (разнообразяване) на производството на предприятието/дейността с нови продукти или съществена промяна в цялостния производствен процес на съществуващо предприятие/дейност по чл. 12, ал. 2, т.1от ЗНИ се насърчават по реда на ЗНИ и ППЗНИ като се взема предвид понятието „establishment” по смисъла на чл. 2, т. 49, буква „а” от Регламент (ЕС) № 651/2014, съответно понятието „стопански обект” в официалния превод на български език на чл. 2, т. 49, буква „а” от Регламент (ЕС) № 651/2014, при условие, че то се отнася до инвестицията (инвестиционния проект), обект на подпомагане. Понятията „enterprise” и „undertaking” по смисъла на чл. 2, т. 2, 18 и 24 от Регламент (ЕС) № 651/2014, със съответния им превод на български език като „предприятие” и понятието „undertaking” по смисъла на чл. 3, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ, L 352 от 24.12.2013 г.), със съответния му превод на български език като „предприятие”, се отнасят за субекта, получаващ помощта, и се разграничават от понятието „предприятие” по чл. 12, ал. 2, т. 1 ЗНИ, представляващо обекта на подпомагане.

ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ:

Моля опишете инвестиционния проект, като включите информация за неговата същност, график на дейностите по проекта, описание на планираните за придобиване дълготрайни материални и нематериални активи и друга информация:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Раздел 2. Планиран размер на инвестицията (в хил. лв.)

	201.... г.	201.... г.	201.... г.	201.... г.	Общо:
1.Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи					
1.1. Земя					
1.2. Сгради					
1.3.Машини и оборудване					
2. Разходи за придобиване на дълготрайни нематериални активи					
2.1. Лицензи					
2.2. Патенти					
2.3. Ноу-хау					
2.4. Непатенто-вани технически знания					
Общо:					

Раздел 3. Планиран обем на средствата по източници за финансиране на инвестицията за 3-годишен период (в хил. лв.)

Собствени средства	Банкови заеми	Частни земи	Държавна помощ (национална и от ЕС)*	Финансов лизинг	Други източници	Общо

						(моля посочете вид и размер)
--	--	--	--	--	--	------------------------------

По отношение на информацията в раздел 3 моля приложете:

За юридически лица, клонове и еднолични търговци:	За физически лица:
<p>1. Документи, удостоверяващи финансовото състояние на лицето: а) годишен финансов отчет за последната приключила календарна година <i>Моля отбележете тук, ако тези документи са налични в Търговския регистър към Агенцията по вписванията. Те ще бъдат събрани по служебен път.</i> <input type="checkbox"/></p> <p>б) междинен финансов отчет, когато лицето е осъществявало дейност по-малко от една година.</p> <p>2. Документи, удостоверяващи възможностите и източниците за финансиране на проекта: а) собствени средства; б) договори за заем; в) банкови и други гаранции; г) договор за финансов лизинг; д) декларация за поемане на ангажимент за финансиране на проекта; е) други документи за финансиране или обезпечения. <i>Моля приложете съответни доказателствени документи по т. 2.</i></p>	<p>Документи, удостоверяващи възможностите и източниците за финансиране на инвестиционния проект: а) собствени средства; б) договори за заем; в) банкови и други гаранции; г) договори за финансов лизинг; д) декларация за поемане на ангажимент за финансиране на проекта; е) други документи за финансиране или обезпечения. <i>Моля, приложете съответни доказателствени документи.</i></p>

Раздел 4. Финансово - икономически план на инвестицията за 5 - годишен период (в хил. лв.)*

	201.... г.	201.... г.	201....г.	201....г.	201...г.	Общо
1. Разчет на очакваните приходи:						
1.1. Общо:						
1.2. По основни продукти/ услуги						
1.3. От други продукти/ услуги						
2. Разчет за очакваните разходи:						
2.1.Общо за дейността						
2.2 По видове:						
- персонал						
- финансови						
- други разходи във връзка с продуктите/ услугите по т.1						
3. Разчет на очакваните нетни потоци по т.1 и т.2						

Основни изводи за икономическата стабилност и рентабилност на инвестиционния проект:
**Информацията се попълва за 3 или за 5 години в зависимост от вида инвеститор. За инвеститорите големи предприятия за 5 години., а останалите за 3 години.*

.....

.....

.....

.....

Раздел 5. Програма на дейността в рамките на 5-годишен период

1. Описание на планираното строителство на нови производствени сгради, складове, административни сгради и други с представяне на проектната готовност и/или намерение за закупуване или наемане на съществуващи сгради:

.....

.....

.....

.....

.....

2. Машини, оборудване и съоръжения, свързани с инвестицията

Вид и брой	Описание	Държава на производство	Година на производство

3. Описание на производствения/технологичния процес/процеса на предоставяне на услугата в предприятието, което ще бъде създадено/модернизирано с изпълнението на проекта:

За проекти в секторите преработка на селскостопански продукти:

а) описание на селскостопанските продукти, които ще се използват като суровини в предприятието - получател на помощ: ...

б) описание на операциите, които ще се извършват върху селскостопанските продукти в предприятието - получател на помощ: ...

в) описание на селскостопанските продукти, които ще бъдат получавани в резултат на извършваните операции в предприятието - получател на помощ: ...

г) ако инвеститорият осъществява дейности по първично производство на селскостопански продукти и/или подготовка на животински или растителен продукт за първа продажба в земеделско стопанство, включително първа продажба на прекупвачи и преработватели, описание на начина на разделяне на дейностите или разграничаване на разходите, за да се гарантира, че помощта не се ползва за първичното производство и/или подготовката за първа продажба на селскостопанския продукт:

4. Икономическа дейност и произвеждани продукти:

Наименование и код на продукта/услугата, които ще се произвеждат/предоставят от предприятие, създадено/модернизирани с придобиването на активите по раздел 5, т. 1 и 2	Планирани приходи от продажбата на продукта/услугата след изпълнението на проекта	Процент от общите планирани приходи от продукти/услуги по раздел 4, т. 1, които ще се произвеждат/предоставят от предприятие, създадено/модернизирани с придобиването на активите по раздел 5, т. 1 и 2	Код и наименование на икономическа дейност, на която съответства продуктът/услугата

Указания за попълване:

Колона 1: Наименованието и кодът на продукта/услугата се посочват съгласно действащата класификация на продуктите по икономически дейности в Европейската общност (CPA) (с номенклатура PRODCOM/NACE или с номенклатура CPA за проекти в сектора на услугите), съответно нейното пряко приложение в Република България чрез Класификацията на продуктите по икономически дейности, които можете да намерите на страницата на Българската агенция за инвестиции.

Колона 4: Кодът и наименованието се посочват съгласно Статистическата класификация на икономическите дейности в Европейската общност (NACE Rev. 2) и нейното пряко приложение в Република България чрез Класификацията на икономическите дейности, които можете да намерите на страницата на Българската агенция за инвестиции.

За сертификат клас А или Б най-малко 80 на сто от бъдещите общи приходи следва да са от продукти/услуги, които съответстват на следните икономически дейности:

а) преработваща промишленост (код С 10 – 33.2), с изключение на икономическите дейности по глава I, чл. 1, параграф 3, букви „а” - „г” и чл. 13, букви „а” – „в” от Регламент (ЕС) № 651/2014, описано в чл. 2, ал. 5, и при условията на ал. 6 от Правилника;

б) издаване на програмни продукти (код J 58.2); дейности в областта на информационните технологии (код J 62); информационни услуги (код J 63);

в) счетоводни и одиторски дейности; данъчни консултации (код М 69.2);

г) професионални дейности в централни офиси (код 70.1); архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи (код М 71); научноизследователска и развойна дейност (код М 72);

д) образование (код Р 85);

е) хуманно здравеопазване и медико-социални грижи с настаняване (кодове Q 86 и 87);

ж) складиране и съхраняване на товари (код Н 52.1);

з) административни и спомагателни офис дейности, дейности на телефонни центрове за услуги и спомагателно обслужване на стопанската дейност, неклассифицирано другаде (кодове N 82.1, 82.2 и 82.99).

5. Етапи в строителството на сградите и доставка на оборудването по години с планирана начална и крайна дата (месец):

6. Лицензи/разрешителни/други административни актове, необходими за започване на производствения процес/предоставянето на услугата:

7. Планирана дата на започване на производството/предоставянето на услугата:

8. Година, през която ще се достигне планираният производствен капацитет:

9. Период за поддържане на инвестицията в съответния регион по местонахождение, считано от датата на осъществяването ѝ (3 години за малки и средни предприятия, 5 години за големи предприятия):

10. Продукти / услуги, които ще се произвеждат / предоставят след завършване на проекта:

Продукт/услуга	Обем (единица / година)	Стойност (в хил. лв.)

Раздел 6. Заетост						
	20..	20..	20..	20..	20..	Общо
1. Нови работни места, създадени с проекта						
2. Прехвърляне на работни места от съществуващо производство (услуги)						
3. Средна работна заплата за работно място преди данък, включително задължителни осигуровки						
Раздел 7. Местоположение на производствената дейност/предоставянето на услугата; технически параметри.						
1. Адрес на управление:						
2. Адрес:						
.....						
.....						
<i>(област, община, населено място, улица) и кадастрални данни за разположението на предприятието, както и на мястото на извършване на строителството, разположението на оборудването (идентификатор и граници на поземлените имоти, съответно идентификатор и очертание на сградата), включително информация за предназначението и начина на трайно ползване на имота и предвижданията на влезите в сила устройствени планове за територията.</i>						
3. Обща площ на планираното строителство (в кв. м):						
3.1. за производство/услуги						
3.2. за складиране						
3.3. за транспортни нужди						
3.4. за административни сгради						
3.5. други						
4. Планирана инфраструктура (с посочване на съответните мерни единици):						
4.1. вода						
4.2. канал						
4.3. електричество						
4.4. газ						
4.5. телекомуникации						
4.6. друга						
Раздел 9. Въздействие на инвестицията върху околната среда						
<i>Моля приложете становище на компетентния орган по околна среда относно допустимостта на инвестиционния проект спрямо режимите, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни и в плановете за управление на риска от наводнения, както и по отношение на допустимостта спрямо режима на дейностите в защитените зони и/или защитените територии, както и за приложимата процедура по реда на глава шеста от Закона за опазване на околната среда и/или по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие.</i>						
Секция IV. НАСЪРЧИТЕЛНИ МЕРКИ						
Намерение за ползване на насърчителните мерки:						
1. Съкратени срокове за административно обслужване по чл. 21 от ЗНИ и чл. 21 от Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Враца и издаване на сертификат, клас В						

2. Индивидуално административно обслужване, необходимо за осъществяване на инвестиционния проект по чл. 22 от ЗНИ и чл. 22 от Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Враца и издаване на сертификат, клас В

3. Придобиване право на собственост или ограничени вещни права върху имоти по реда на чл. 22а от ЗНИ и чл. 15 от Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Враца и издаване на сертификат, клас В

Ред за оценка на документите

Община Враца извършва оценка на заявлението и приложените документи за съответствие с изискванията на Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Враца, ЗНИ и на правилника за прилагането му.

Оценката включва и проверка за съответствие между разходите за инвестиционния проект и финансовите възможности на инвеститора и източници на финансиране, удостоверени с документите по Секция III, раздел 3.

В случай че се констатира несъответствия и/или непълноти, ще бъдете уведомени. Уведомяването се извършва писмено или по електронен път.

Ако уведомлението не бъде прието на посочения от Вас адрес за кореспонденция и/или електронен адрес, уведомяването се счита за извършено с поставянето му на специално определено място в сградата на Общинска администрация.

Секция V. Деклариране на обстоятелства

За мен/ представляваното от мен дружество не са налице обстоятелствата посочени в чл. 13 и чл. 13а от ЗНИ:

Подписаният/подписаните
(имена)

притежаващ/а лична карта №, издадена от МВР, гр.(с.)

в качеството ми (ни) на
(управител(и), изпълнителен директор(и), друг вид представителство)

на
(наименование на заявителя по секция I)

ЕИК/БУЛСТАТ

Декларирам/е, че:

Представленият от мен/нас заявител не е обект на неизпълнено разпореждане за възстановяване на неправомерно предоставена помощ вследствие на предходно решение на Комисията, с което дадена помощ се обявява за незаконосъобразна и несъвместима с общия пазар, както и че не е предприятие в затруднено положение по смисъла на чл. 2, т. 18 от Регламент (ЕС) № 651/2014.

2. Произходът на паричните средства, с които ще се осъществи инвестицията, е:

3. Задължавам/е се незабавно да уведомя/уведомим кмета на Община Враца за настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 13 или 13а от ЗНИ, както и за промяна в обстоятелствата по чл. 12 от ЗНИ.

4. Настоящото заявление се подава преди започването на работата по представения инвестиционен проект по смисъла на § 1, т. 8 от Допълнителните разпоредби на ЗНИ и във връзка с глава I, чл. 6 от Регламент (ЕС) № 651/2014.

5. Задължавам/е се да представям/е ежегодно информация на Община Враца във връзка с чл. 19а от ППЗНИ.

6. Заявителят няма да наема на разкрито работно място лица, освободени от него или от свързани с него предприятия по смисъла на Закона за малките и средните предприятия, в период, не по-малък от 12 месеца от подаването на заявлението.

8. Във връзка с чл. 3, т. 13 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици:

8.1. представляваният от мен/нас заявител не е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим и не е свързан с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, или

8.2. представляваният от мен/нас заявител попада в изключението на чл. 4, т. _____ и са извършени вписванията по чл. 6, ал. 1–3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, по партидата на дружеството/дружествата....., с ЕИК

9. Представяваното от мен/нас предприятие не е закрило същата или подобна дейност в Европейското икономическо пространство през двете години, предхождащи настоящото заявление, и към датата на подаване на заявлението няма конкретни планове да закрие такава дейност в срок до две години след приключването на инвестицията, за която се кандидатства за помощ.

10. Между представяваното от мен/нас предприятие, кандидатстващо за помощ, и изпълнителите на проекта няма неотменимо споразумение относно осъществяването на проекта.

Опис на приложените документи:

Гр. Враца

Подпис и печат:

Дата:

Имена и длъжност:



ОБЩИНА ВРАЦА

СЕРТИФИКАТ ЗА ИНВЕСТИЦИИ КЛАС В

№
от 201 г.

Този сертификат се издава на

.....
(инвеститор, име, седалище и адрес на управление)

.....
(идентификационни номера и данни по националното законодателство на инвеститора)

.....
(лице, което представлява инвеститора и представлява власт)

.....
(проект – наименование и местонахождение)

.....
(икономическа дейност)

На основание чл. 20, ал. 3 от Закона за насърчване на инвестициите (ЗНИ) във връзка с чл. 14, ал.1, т.1 от Наредба за насърчване на инвестициите с общинско значение в Община Враца и издаване на сертификата клас В (ННИОВИСКВ).

Сертификатът е валиден до:

Кмет на Община Враца:

Калин Каменов

(подпис и печат)

При представяне на настоящия сертификат инвеститорът може да ползва следните мерки за насърчване на инвестициите, съгласно ЗНИ и ННИОВИСКВ:

Придобиване на право на собственост или ограничени вещни права върху имоти по реда на чл. 19., ал.1 от ННИОВИСКВ;

Съкратени срокове за административно обслужване по реда на чл. 25 от ННИОВИСКВ;

Индивидуално административно обслужване, по реда на чл. 26 от ННИОВИСКВ.